

# **CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME PER AUTOTRASPORTATORI DI COSE CONTO TERZI (TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI)**

**CON MEZZI DI MASSA COMPLESSIVA SUPERIORE A 3,5 TON.**

## **Destinatari**

Secondo il regolamento (CE) n. 1071/2009, recepito in Italia dalla Legge n. 35/2012, i destinatari di questo corso sono **tutti coloro che svolgono le funzioni di gestore dei trasporti** in imprese la cui attività prevede l'utilizzo di autoveicoli di massa complessiva superiore a 3,5 t.

## **Obiettivi del corso**

Fornire le conoscenze necessarie per il superamento dell'esame di abilitazione professionale e un'adeguata preparazione alla gestione dell'attività di autotrasportatore.

## **Materie e Durata**

|   |    |
|---|----|
| Diritto Civile                                  | 10 |
| Diritto Commerciale                             | 10 |
| Diritto Sociale                                 | 10 |
| Diritto Tributario                              | 10 |
| Gestione Commerciale e Finanziaria dell'impresa | 30 |
| Accesso al Mercato                              | 30 |
| Norme Tecniche e Gestione Tecnica               | 20 |
| Sicurezza Stradale                              | 30 |

## **Durata/Orario**

150 ore totali  
Lunedì dalle 19.00 alle 23.00  
Mercoledì dalle 19.00 alle 23.00  
Venerdì dalle 19.00 alle 23.00

## **Sede**

Dipartimento Scuola d'Arte e Mestieri in Via Rossini n. 66, Vicenza

## **Frequenza**

La frequenza è obbligatoria per 80% ore totali previste.

## **Attestazione**

Attestato di frequenza rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

## **Attestato di frequenza**

L'attestato di frequenza, necessario per la presentazione della domanda d'esame per l'abilitazione professionale, sarà rilasciato dopo aver ricevuto il nulla osta da parte del Ministero dei Trasporti.

## **Costo**

**€ 850,00 a persona Esente IVA** (art. 10, co. 1, n. 20, D.P.R. 26.10.1972, n. 633)

L'iscrizione dovrà essere accompagnata da un acconto di € 200,00

Il primo giorno del corso verrà distribuito il calendario degli appuntamenti, il materiale di didattico e di cancelleria

**Fondazione Centro Produttività Veneto**

Sede: Via Rossini n. 60, Vicenza

**Per informazioni:** tel 0444 960 500 oppure visita il sito [www.cpv.org](http://www.cpv.org)

**Per iscrizioni:** [abilitanti@cpv.org](mailto:abilitanti@cpv.org)

# SCHEDA DI ADESIONE

CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME PER AUTOTRASPORTATORI DI COSE  
CONTO TERZI  
TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI  
CON MEZZI DI MASSA COMPLESSIVA SUPERIORE A 3,5 TONNELLATE

Fondazione Centro Produttività Veneto  
Via Rossini, 60 36100 Vicenza  
Tel. 0444 960500 FAX ISCRIZIONI 0444 1932220  
www.cpv.org - [abilitanti@cpv.org](mailto:abilitanti@cpv.org)

## Dati del Partecipante

|                                  |       |                  |                            |                            |
|----------------------------------|-------|------------------|----------------------------|----------------------------|
| Cognome e Nome*                  | _____ | Sesso            | <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> F |
| Luogo di Nascita*                | _____ | Prov./Stato      | _____                      |                            |
| Data di Nascita*                 | _____ | Codice Fiscale * | _____                      |                            |
| Residente a*                     | _____ | Prov.*           | Cap                        | _____                      |
| Via*                             | _____ | N.*              | _____                      |                            |
| Telefono*                        | _____ | Fax              | _____                      |                            |
| Cellulare*                       | _____ | E-mail*          | _____                      |                            |
| Partita IVA*<br>(Se in possesso) | _____ | Titolo di Studio | _____                      |                            |

## Dati per l'intestazione della fattura (da compilare se i dati non corrispondono a quelli del partecipante)

|                  |                 |       |       |
|------------------|-----------------|-------|-------|
| Ragione sociale* | _____           |       |       |
| Città*           | Prov.*          | Cap*  | _____ |
| Via*             | E-mail*         | _____ |       |
| Telefono*        | Fax*            | _____ |       |
| Partita IVA*     | Codice Fiscale* | _____ |       |

\*Le voci con l'asterisco sono obbligatorie

**Il sottoscritto chiede di potersi iscrivere CORSO di preparazione all'esame per autotrasporti di cose conto terzi**

| Calendario  | Sedi di svolgimento   | Sigla                                      |
|---|---|--|
| Dal 19 giugno al 18 ottobre 2024 – pausa estiva dal 27/7 al 1/9   | Via G. Rossini, 60 - Vicenza  | PGR 22016                                  |
| <b>QUOTA</b>  | <b>€ 850,00 a persona</b> Esente Iva (art. 10, co. 1, n. 20, D.P.R. 26.10.1972, n. 633). – L'iscrizione dovrà essere accompagnata da un acconto di € 200,00 |  |
| <b>ATTIVAZIONE</b>  | <b>Il corso sarà attivato al raggiungimento del 16° iscritto. Posti disponibili 30.</b>   |  |
| <b><input type="checkbox"/> SOLO PER CHI È GIÀ IN POSSESSO DELLA CAPACITÀ PROFESSIONALE PER I TRASPORTI NAZIONALI</b> |   |  |
| <b>Durata</b>   | <b>Calendario</b>   | <b>Dal 30 settembre al 18 ottobre 2024</b> |
| 32 ore  |   |  |
| <b>QUOTA</b>  | <b>€ 280,00 a persona</b> Esente Iva (art. 10, co. 1, n. 20, D.P.R. 26.10.1972, n. 633).  |  |

## SE SOGGETTO A FATTURAZIONE ELETTRONICA

|                            |               |            |
|----------------------------|---------------|------------|
| <b>CODICE DESTINATARIO</b> | <b>OPPURE</b> | <b>PEC</b> |
|----------------------------|---------------|------------|

## Dichiara

- che tutti i dati forniti sono veritieri;
- di accettare integralmente il contenuto delle norme organizzative parte integrante della presente scheda di adesione;
- di essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione, specificati all'art.

## Allega

- a Fotocopia fronte retro di un documento valido di identità;
- b Fotocopia del Codice Fiscale;
- c Fotocopia del titolo di studio (Se il titolo è stato conseguito all'interno dell'Unione Europea i documenti devono essere presentati insieme alla traduzione ufficiale in lingua italiana);

## INOLTRE PER I CITTADINI STRANIERI

- d Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- e Fotocopia ufficiale del titolo di studio:
  - Se il titolo è stato conseguito all'interno dell'Unione Europea i documenti devono essere presentati in copia autenticata insieme alla traduzione ufficiale in lingua italiana;
  - In caso di titoli conseguiti fuori dell'Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con apostille.

**Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in italiano.**

## Informativa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Privacy)

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), La informiamo che il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. In conformità all'art. 13 di tale Codice, Le forniamo le seguenti informazioni:

- I dati da Lei forniti verranno trattati per finalità di invio di documentazione relativa all'attività del Centro Produttività Veneto.
- Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: a mani e/o via posta e/o via e-mail e/o via SMS.
- Il conferimento dei dati relativi a nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico è obbligatorio al fine di usufruire del servizio di informazione/formazione richiesto e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del servizio fornito dal Centro Produttività. Il conferimento dei dati relativi all'indirizzo di posta elettronica è facoltativo ed ha lo scopo di permettere alla Fondazione di informarla ed aggiornarla sulle attività del Centro Produttività e sui servizi cui hanno diritto gli associati ai Gruppi di Studio secondo modalità strettamente necessarie a questi scopi:
- I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n° 196/2003, Lei ha il diritto di conoscere, aggiornare, rettificare o cancellare i Suoi dati ovvero opporsi all'utilizzo degli stessi, se trattati in violazione della legge. Il titolare del trattamento è la Fondazione CPV, presso la sede operativa in Vicenza, Via Montale, 27.

presto il mio consenso  nego il mio consenso

Data, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

# NORME ORGANIZZATIVE

CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME PER AUTOTRASPORTATORI DI COSE  
CONTO TERZI  
TRASPORTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI  
CON MEZZI DI MASSA COMPLESSIVA SUPERIORE A 3,5 TONELLATE

Fondazione Centro Produttività Veneto  
Via Rossini, 60 36100 Vicenza  
Tel. 0444 960500 FAX ISCRIZIONI 0444 1932220  
www.cpv.org - [abilitanti@cpv.org](mailto:abilitanti@cpv.org)

## ART. 1 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE:

Ai fini dell'ammissione al corso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere maturato la maggiore età alla data fissata per l'inizio del corso;
- essere residente in Italia;
- essere in possesso di almeno del titolo di studio della scuola media inferiore o aver adempiuto all'obbligo scolastico;
- godere dei diritti civili;

## ART. 2 DOCUMENTI RICHIESTI

### PER TUTTI:

- Modulo di iscrizione compilato in tutte le sue parti;
- Fotocopia fronte retro di un documento valido di identità;
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- Fotocopia del titolo di studio (Se il titolo è stato conseguito all'interno dell'Unione Europea i documenti devo essere presentati insieme alla traduzione ufficiale in lingua italiana);

### INOLTRE PER I CITTADINI STRANIERI

- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- Fotocopia ufficiale del titolo di studio:
  - Se il titolo è stato conseguito all'interno dell'Unione Europea i documenti devo essere presentati in copia autenticata insieme alla traduzione ufficiale in lingua italiana;
  - Dichiarazione di valore del titolo di studio non italiano;
  - In caso di titoli conseguiti fuori dell'Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con Apostille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in italiano.
  - Inoltre deve essere consegnata anche la dichiarazione di valore del titolo di studio.

## ART. 3 Materie e Durata

|                     |    |   |    |
|---------------------|----|---|----|
| Diritto Civile      | 10 | Gestione Commerciale e Finanziaria dell'Impresa | 30 |
| Diritto Commerciale | 10 | Accesso al Mercato                              | 30 |
| Diritto Sociale     | 10 | Norme Tecniche e Gestione Tecnica               | 20 |
| Diritto Tributario  | 10 | Sicurezza Stradale                              | 30 |

### QUOTA:

La quota di partecipazione è di € € 850,00 a persona Esente IVA (art. 10, co. 1, n. 20, D.P.R. 26.10.1972, n. 633)

## ART. 4 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Pagamento del corso potrà essere effettuato tramite:

- Contanti, Bancomat o carta di credito presso la Segreteria della Fondazione Cento Produttività Veneto;
- Bonifico intestato a Fondazione Centro Produttività Veneto, presso la UNICREDIT SPA, sede centrale di Vicenza: IBAN IT 46 B 02008 11820 000106066996;

### IMPORTANTE

Qualora la forma di versamento prescelta corrisponda a quella precisata al punto "b", indicare nella causale il cognome e nome del partecipante e la sigla del corso.

**L'iscrizione al corso è accolta solo accompagnata dal pagamento della quota o dalla copia del versamento**

## ART. 5 RINUNCIA

La rinuncia al corso, deve pervenire a mano o via fax alla Segreteria della Fondazione Cento Produttività Veneto, entro il quinto giorno antecedente la data di inizio del corso scelto. Nel caso la rinuncia pervenga oltre il limite stabilito e/o successivamente alla data di inizio del corso, sarà fatturato:

- il 50% della quota se la persona non si è presentata e non ha frequentato neanche un giorno di lezione;
- il 100% se la persona è presente dalla prima lezione. In caso di ritiro il materiale didattico sarà inviato solo su richiesta del partecipante. Per la restituzione della quota o di parte della stessa, bisogna indicare nella comunicazione le coordinate bancarie per il versamento, oppure l'indirizzo corretto per la spedizione dell'assegno.

## ART. 6 MATERIALI DIDATTICI E DI CANCELLERIA

I sussidi didattici, l'eventuale testo e/o le dispense, la cartellina, saranno consegnati all'inizio e durante lo svolgimento del corso a seconda delle indicazioni dei Docenti e/o degli aggiornamenti che la normativa prevede per ogni disciplina. Il calendario delle lezioni sarà consegnato il giorno di avvio del corso.

## ART. 7 TERMINE ISCRIZIONE E DISPONIBILITÀ DEI POSTI

È possibile iscriversi fino al giorno previsto di avvio del corso scelto tenendo conto che i posti disponibili sono 25. L'Ente organizzatore accoglierà tutte le domande di iscrizione, complete dei documenti necessari specificati all'art. 2 che pervengano entro il termine previsto, o comunque, al raggiungimento del numero di posti disponibili. Per l'ordine di iscrizione farà fede la data di ricezione delle domande complete di pagamento o della ricevuta dello stesso. In mancanza di una comunicazione agli interessati da parte dell'Ente organizzatore le domande si intendono accolte.

## ART. 8 COMPORTAMENTO

La Fondazione Centro Produttività Veneto, in accordo con i docenti del corso e l'eventuale tutor, si riserva la facoltà di escludere dalla frequenza del corso quei partecipanti il cui comportamento sarà di ostacolo allo svolgersi delle lezioni e/o non consono alle normali regole del rispetto delle persone, degli ambienti e delle attrezzature.

## ART. 9 VARIAZIONI

La Fondazione Centro Produttività Veneto si riserva la facoltà di posticipare, annullare i corsi per cause di forza maggiore o per insufficienza di adesioni nonché, per mutate necessità organizzative, variare l'orario ed i giorni destinati alle lezioni o la programmazione settimanale. In caso di variazioni i partecipanti saranno tempestivamente avvisati.

## PER PRESA VISIONE

Luogo e data .....

Firma .....