

CORSI E SEMINARI	AREA	Codice
1° Semestre 2010	Innovazione e Leadership, Organizzazione e Produzione	PVI 15336

Corso

GEMBA LEADERSHIP: IMPARARE AD INSEGNARE

Presentazione	Gemba Leadership si colloca nella storica tradizione del Centro Produttività Veneto di impiegare le migliori aziende del vicentino come laboratorio per il trasferimento del <i>know-how</i> attraverso il <i>learning by doing</i> . Rappresenta l'applicazione pratica del processo <i>Kaizen</i> all'addestramento del personale, alla base del sistema di miglioramento continuo. E' un <i>training</i> strutturato con esercitazioni pratiche da svolgersi all'interno dei reparti produttivi di AUTEK SRL, potendo sperimentare direttamente sul campo le tecniche apprese.		
Destinatari	Direttori di stabilimento. Responsabili di produzione. Capi reparto. <i>Lean & Kaizen Manager</i> . Direttori del Personale e delle principali funzioni aziendali. Responsabili della formazione e dello sviluppo del Personale.		
	<p style="text-align: center;">AUTEK SRL, Centro Produttività Veneto e Kaizen Institute sono inoltre lieti di invitare i Direttori generali, gli Amministratori delegati, i Titolari delle aziende partecipanti, il 1 luglio 2010 alle ore 16,00 al <i>debriefing</i> dell'attività per partecipare al <i>feedback</i> delle loro persone e alla chiusura dei lavori.</p>		
Obiettivi	Alle radici del miglioramento continuo: Training Within Industry: Job Instruction nell' Azienda Dimostrativa. Saranno illustrate le metodiche del TWI - <i>Training Within Industry</i> a sostegno e consolidamento dei percorsi di trasformazione snella (<i>Lean</i>) e/o di miglioramento continuo (<i>Kaizen</i>) che nell'ultimo decennio hanno avuto sempre maggior successo negli USA. Si potranno acquisire gli strumenti per consolidare il miglioramento continuo attraverso l'addestramento e lo sviluppo delle competenze delle persone e l'affinamento dei metodi produttivi.		
Programma	<p>Il consolidamento e la sostenibilità delle attività <i>Kaizen</i> di miglioramento continuo (<i>Lean</i>) dipendono essenzialmente dalla capacità dei responsabili di coinvolgere, addestrare, motivare il personale, di trasferire i miglioramenti a tutte le persone coinvolte, di essere efficaci ed efficienti nell'addestramento dei nuovi assunti.</p> <p>Programma della prima giornata</p> <ul style="list-style-type: none"> • KAI ZEN • I paradigmi e le resistenze al cambiamento • MUDA MURI MURI: tre tipi di spreco • Il processo di cambiamento • Gli standard e il processo di miglioramento • Il sistema Kaizen <p>Programma della seconda e terza giornata</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il ruolo del responsabile nel contesto Kaizen - Le origini di Kaizen: Training Within Industry - Il metodo TWI: i quattro passi - Le competenze per sviluppare il personale - Imparare ad insegnare: creare i trainer interni - Il piano di addestramento - Esercitazioni sul campo sotto la guida del personale interno <p>Verranno inoltre prodotti testimonianze e documenti delle prime applicazioni del metodo TWI presso le aziende vicentine da parte del CPV, nel quadro delle attività del Piano Marshall dei primi anni '50</p>		
Docente	ING. MASSIMO TORINESI (Kaizen Institute Italy)		
Calendario	29-06-2010, 30-06-2010, 01-07-2010 – E' costantemente attiva un'aula virtuale in modalità FAD.		
Orario	09:00 - 18:00	Durata	24:00 on site
Sede	AUTEK SRL, Via Pomaroli, 65 - 36030 Caldogno, Vicenza		
Attestato	Sarà rilasciato un attestato di frequenza ai partecipanti presenti per almeno il 70% del corso.		
Quota (*)	È comprensiva del buono pasto per ogni giornata intera di corso e del materiale didattico. €. 695.00 + I.V.A. 20 % (€. 834.00)		

MODULO DI ADESIONE (da inviare via fax allo 0444/994720)

ORIGINI DEL KAIZEN: TWI - TRAINING WITHIN INDUSTRY - PVI 15336

PERIODO: DAL 29-06-2010 AL 01-07-2010 QUOTA: €. 695.00 + I.V.A. 20% (€. 834.00)

PARTECIPANTE

COGNOME NOME* _____ Sesso:* M _____ F _____

Nato a * _____ il* _____

RESIDENTE A * _____ PROV./STATO* _____ C.A.P. * _____

VIA* _____ N°* _____

TEL. * _____ FAX _____

CELLULARE* _____ E-MAIL _____

PARTITA IVA* _____ CODICE FISCALE* _____

TITOLO DI STUDIO _____

DATI INTESTAZIONE FATTURA (DA COMPILARE SE I DATI NON CORRISPONDONO A QUELLI DEL PARTECIPANTE)

RAGIONE SOCIALE* _____

CITTÀ* _____ PROV. * _____ C.A.P. * _____

VIA * _____ N°* _____

TEL. * _____ FAX * _____

E-MAIL* _____ SITO WEB _____

PARTITA IVA* _____ CODICE FISCALE * _____

I CAMPI CON L'ASTERISCO SONO OBBLIGATORI

IL VERSAMENTO DI €. 695.00 + I.V.A. 20% (€. 834.00) POTRÀ ESSERE EFFETTUATO TRAMITE:

- CONTANTI OPPURE BANCOMAT PRESSO LA SEGRETERIA DELLA FONDAZIONE GIACOMO RUMOR – CENTRO PRODUTTIVITÀ VENETO;
- ASSEGNO BANCARIO INTESTATO A FONDAZIONE GIACOMO RUMOR – CENTRO PRODUTTIVITÀ VENETO DA CONSEGNARSI DIRETTAMENTE ALLA SEGRETERIA O INVIO DELLO STESSO A MEZZO RACCOMANDATA AR;
- BONIFICO INTESTATO A FONDAZIONE GIACOMO RUMOR – CENTRO PRODUTTIVITÀ VENETO, PRESSO LA UNICREDIT BANCA, SEDE CENTRALE DI VICENZA: CIN J - ABI 02008 - CAB 11820 – CONTO CORRENTE N. 000003870819 - **IBAN IT34 J020 0811 8200 0000 3870 819**;
- Versamento sul c.c.p. n. 11913365 intestato alla Fondazione Giacomo Rumor – Centro Produttività Veneto;

Nei pagamenti tramite bonifico o c/c postale **indicare chiaramente la sigla del corso, cognome e nome del partecipante** e allegare la ricevuta del versamento alla scheda di adesione.

Dichiaro di aver preso visione e di accettare integralmente il contenuto delle **“Note organizzative”**.

DATA _____ FIRMA E TIMBRO _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 (PRIVACY)

AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/2003 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI), LA INFORMIAMO CHE IL TRATTAMENTO DELLE INFORMAZIONI CHE LA RIGUARDANO SARÀ IMPRONTATO AI PRINCIPI DI CORRETTEZZA, LICEITÀ E TRASPARENZA E DI TUTELA DELLA SUA RISERVATEZZA E DEI SUOI DIRITTI.

In conformità all'art. 13 di tale Codice, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per finalità di invio di documentazione relativa all'attività del Centro Produttività Veneto.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: a mani e/o via posta e/o via e-mail.
3. Il conferimento dei dati relativi a nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico è obbligatorio al fine di usufruire del servizio di informazione/formazione richiesto e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del servizio fornito dal Centro Produttività. Il conferimento dei dati relativi all'indirizzo di posta elettronica è facoltativo ed ha lo scopo di permettere alla Fondazione di informarla ed aggiornarla sulle attività del Centro Produttività e sui servizi cui hanno diritto gli associati ai Gruppi di Studio secondo modalità strettamente necessarie a questi scopi:

PRESTO IL MIO CONSENSO **NEGO IL MIO CONSENSO**

4. I DATI NON SARANNO COMUNICATI AD ALTRI SOGGETTI, NÉ SARANNO OGGETTO DI DIFFUSIONE
La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n° 196/2003, Lei ha il diritto di conoscere, aggiornare, rettificare o cancellare i Suoi dati ovvero opporsi all'utilizzo degli stessi, se trattati in violazione della legge.

Il titolare del trattamento è la Fondazione Giacomo Rumor CPV, presso la sede operativa in Vicenza, Via Enrico Fermi, 134.

DATA _____ FIRMA _____

NOTE ORGANIZZATIVE

COME ISCRIVERSI

IL CORSO SI SVOLGE A NUMERO CHIUSO ED È RISERVATO AGLI ASSOCIATI CPV. L'ACCETTAZIONE DELL'ISCRIZIONE È SUBORDINATA ALL' ACCETTAZIONE DELL'AZIENDA OSPITANTE. Per l'iscrizione inviare, tramite posta o fax, il modulo di adesione accluso debitamente compilato, preferibilmente entro il 5° giorno antecedente la data di inizio del corso. Oltre questo termine è consigliato contattare preventivamente la segreteria del CPV. È possibile iscriversi anche telefonicamente contattando il n. 0444 994700 o via e-mail all'indirizzo formazione@cpv.org. PER FORMALIZZARE L'ISCRIZIONE È COMUNQUE NECESSARIO IL SUCCESSIVO INVIO DEL MODULO DI ISCRIZIONE.

IMPORTANTE: PER RAGIONI AMMINISTRATIVE, SI PREGA DI COMPLETARE IL MODULO DI ADESIONE IN OGNI SUA PARTE. NEI PAGAMENTI TRAMITE BONIFICO O C/C POSTALE, **INDICARE CHIARAMENTE LA SIGLA DEL CORSO.**

MODALITÀ DI RECESSO

CIASCUN PARTECIPANTE AVRÀ IL DIRITTO DI RECEDERE AI SENSI DELL'ART. 1373 C.C., ATTRAVERSO COMUNICAZIONE SCRITTA E SENZA DOVERE ALCUN CORRISPETTIVO ALLA FONDAZIONE, CHE PROVVEDERÀ AL RIMBORSO DELL'INTERA QUOTA SE GIÀ VERSATA, NEL CASO IN CUI LA DISDETTA PERVENGA **ENTRO IL 5° GIORNO ANTECEDENTE L'INIZIO DEL CORSO.** NEL CASO IN CUI LA DISDETTA PERVENGA DOPO IL TERMINE DI CUI SOPRA, IL PARTECIPANTE POTRÀ RECEDERE PAGANDO UN CORRISPETTIVO PARI AL 50% DELLA QUOTA. IN TAL CASO SARÀ FORNITO IL MATERIALE DIDATTICO RELATIVO AL CORSO O SEMINARIO IN QUESTIONE. È AMMESSA LA SOSTITUZIONE DELL'ISCRITTO CON ALTRA PERSONA DELLA STESSA AZIENDA.

VARIAZIONI

IL CALENDARIO (DATE ED ORARIO) DELLE LEZIONI POTRÀ SUBIRE VARIAZIONI IN CASO DI NECESSITÀ E L'INIZIATIVA ANNULLATA PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE. IN TALI CASI I PARTECIPANTI SARANNO TEMPESTIVAMENTE AVVISATI.

ENTI PUBBLICI

Per i versamenti degli Enti Pubblici, le quote sono escluse dal campo applicazione IVA, ai sensi art. 8 c.34 Legge 11/03/1988 n. 67, e successive circ. min. n. 57/551034 del 6/12/1989 - Dir. Gen.le Tasse.

PER INFORMAZIONI ED ISCRIZIONI:

FONDAZIONE GIACOMO RUMOR - CENTRO PRODUTTIVITÀ VENETO

SEDE LEGALE: CORSO FOGAZZARO, 37 - 36100 VICENZA

SEDE OPERATIVA: VIA E. FERMI, 134 - TEL. 0444/994700 R.A. - TELEFAX 0444/994710 - E-MAIL: formazione@cpv.org

SUL NOSTRO SITO WEB WWW.CPV.ORG POTRÀ TROVARE ULTERIORI INFORMAZIONI E NOTIZIE RELATIVE AI CORSI E A TUTTE LE ATTIVITÀ DEL C.P.V.